



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. 02018/5397U

Cefalù, li **12 LUG. 2018**

Spett.le ditta
C&C CONSULTING S.R.L.
VIALEINAUDI 10 70100 BARI BA
P.IVA 05685740721
Tel. 0802075790 - Fax 0805028168
E-mail: info@pec.cecconsulting.it
e p.c.: Sistemi Informativi - U.O. di Neurologia - SACB - Magazzino
economale (Loro Sedi)

OGGETTO: Affidamento fornitura computer portatile MacBook Pro 13" i7 dual core 3,5GHz/1TB. Affidamento ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016. (RDO sul MEPA n. 1966920) Lettera contratto. CIG: Z1623E3BB0 **11 LUG. 2018**

Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 609 del _____ pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto, al prezzo unitario a fianco indicato, per un importo complessivo di € 2.823,08 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Euis	Cod.Articolo Produttore	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
5781	ZOUN MPXW2CT012	MacBook Pro 13" i7 dual core 3,5GHz/1TB	1	2.314,00000	2.314,00	IVA 22%	2.823,08

Contratto Euis: 25/S.I./2018 Programma di spesa n. 3 (Acquisto con fondi di ricerca U.O. di Neurologia)

L'ordine dovrà essere evaso da codesta ditta entro 10 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna del materiale dovrà avvenire franco Magazzino Economale di questa Fondazione. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'ing. Daniela Salvaggio del nostro Servizio Sistemi Informativi. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale e in caso di fornitura in conto deposito entro 15 gg del mese successivo a quello della data dell'effettivo utilizzo. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad euro 2.823,08 IVA inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastrà - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it. I riferimenti del conto corrente dedicato dovranno pervenire al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it

Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento SI/2018/55. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali (stefania.marullo@hsrgiglio.it).

Distinti Saluti.

Il RUP
Stefania Marullo

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio

TIPOGRAFIA NAZIONALE - BRINDISI

Cod. 3600

Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù.

Contrada Pietrapollastrà - Pisciotto 90015 Cefalù (PA) - Tel.: +39 0921 920.111 - Fax: +39 0921 920.777 - www.hsrgiglio.it - P.IVA: 05205490823