



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. 09218/47950

Cefalù, li

21 GIU. 2018

Spett.le ditta
VIRTUAL LOGIC S.R.L.
VIA ERMOLAO BARBARO 14 37100 VERONA (VR)
P.IVA 03878640238
Tel. 045/9400017 Fax 045/9961266
E-mail: info@virtual-logic.it
e p. c.: Al Servizio di Controllo di Gestione dott. Rosario Curcio
Servizio Sistemi Informativi
Sede

OGGETTO: Fornitura annuale di licenza Microsoft Office 365 più programma Power BI per Servizio di Controllo di Gestione della Fondazione. Lettera contratto. CIG: Z7C23FB72B.

Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 567 del 20 GIU. 2018 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto, per la durata di un anno, ai prezzi unitari a fianco indicati, per un importo complessivo di € 258,64 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
5777	LICENZA SOFTWARE MICROSOFT 365 BUSINESS (codice office365powerbi)	1	99,00000	99,00	IVA 22%	120,78
5778	POWER BI STANDARD PER OFFICE 365 MICROSOFT (codice office365powerbi)	1	99,00000	99,00	IVA 22%	120,78
5779	SPESE GESTIONE E SPEDIZIONE	1	14,00000	14,00	IVA 22%	17,08

Contratto Euis: 23/Sist. Inf./2018 Programma di spesa n.3

L'ordine dovrà essere evaso da codesta ditta entro 10 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna dei prodotti dovrà avvenire previo accordo con il Servizio Sistemi Informativi di questa Fondazione. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Rosario Curcio del Servizio Controllo di Gestione, tel 0921 920 368 e-mail rosario.curcio@hsrgiglio.it. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale. La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad euro € 258,64 con Iva al 22 % inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsriglio.it e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali.

Distinti Saluti.

Il RUP

Dott. Antonio Luca Salemi

F.to Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio



INFORMAZIONE - LIBRO