

FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot.n.UA2017/1870

Cefalù, li 02.05.17

Spett.le Ditta

OGGETTO: Affidamento previa comparazione di preventivi per la fornitura di sistemi di umidificazione, con comodato uso gratuito dei relativi umidificatori, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016. Cig: ZCE1E6ABCD

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di sistemi di umidificazione, con comodato uso gratuito dei relativi umidificatori, **per un importo biennale a base d'asta di € 29.900,00 I.V.A. esclusa.**

Le caratteristiche tecniche dell'apparecchiatura sono descritte nel capitolato tecnico "Allegato 1" alla presente lettera d'invito.

Premesso quanto sopra, si invita codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, presso il nostro ufficio protocollo, entro giorno 16/05/2017, a mano o a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, n. 1 plico unico contenente la documentazione di seguito riportata.

Sul plico dell'offerta dovrà, chiaramente apporsi la seguente dicitura : **"Offerta per la fornitura di sistemi di umidificazione, con comodato uso gratuito dei relativi umidificatori"**

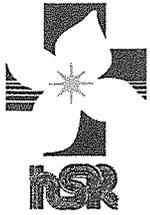
Sul plico, inoltre, dovranno essere riportati il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente unitamente alla partita IVA o al codice fiscale, alla mail e al numero di telefono e fax e indirizzo PEC a cui inviare eventuali comunicazioni.

Documenti da presentare, all'interno del plico dell'offerta n. 3 buste:

Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Documenti Amministrativi":

tale busta dovrà contenere:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante che non esistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016, il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs 50/2016;
- l'impegno esplicito, a comunicare l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Nel caso si verificano gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08;



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- il prezzo d'offerta per la fornitura di quanto richiesto nel capitolato tecnico allegato alla presente, comprensivo di ogni costo a carico di questa Fondazione con esclusione della sola I.V.A. come per legge;
- Dovranno essere evidenziati i costi specifici della sicurezza dell'Azienda.

Busta "C" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica" nella quale dovranno essere richiesti:

- i documenti richiesti all'art. 3 del capitolato tecnico di gara
- in accettazione di tutte le condizioni dettate dal capitolato tecnico, restituire lo stesso timbrato e firmato.

Modalità di Aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che offrirà il minor prezzo in ribasso sulla base d'asta complessiva del lotto.

Modalità di consegna:

La fornitura dell'apparecchiatura avverrà solo a seguito di esito positivo delle operazioni di collaudo e formazione all'uso di cui all'art. 4 del Capitolato Tecnico. Tutte le operazioni di cui all'art. 4 del Capitolato tecnico verranno coordinate dal nostro Servizio di Ingegneria Clinica i cui contatti sono i seguenti: Ing. Giuseppe Fatuzzo (0921/920517 – e-mail Giuseppe.fatuzzo @hsrgiglio.it – ingegneria.clinica@hsrgiglio.it).

Modalità di pagamento:

La fatturazione dovrà essere emessa entro 15 gg dal mese successivo a quello di esito positivo di collaudo dell'apparecchiatura. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 gg data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G.Giglio di Cefalù – C.da Pietrapollastra – Pisciotto - 90015 Cefalù.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica, Ing. Giuseppe Fatuzzo.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione la D.ssa Angela Capuana nella qualità di RUP dell'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920755-750 fax 0921/920774 e-mail: angela.capuana@hsrgiglio.it) e la Sig.ra Stefania Bondi (tel: 0921/920754 e-mail: stefania.bondi@hsrgiglio.it).

Allegato: Capitolato Tecnico "Allegato 1"

L'Assistente Amministrativo

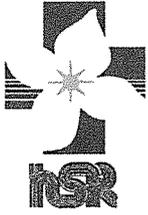
Stefania Bondi

Il RUP

D.ssa Angela Capuana

Il Dirigente del Servizio Acquisti

D.ssa Leonarda Sausa



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Capitolato tecnico Allegato 1

ART. 1 DESCRIZIONE

LOTTO 1	DESCRIZIONE	FABBISOGNO BIENNALE	BASE D'ASTA UNITARIA IVA ESCLUSA	BASE D'ASTA COMPLESSIVA IVA ESCLUSA
CIG: ZCE1E6ABCD	Sistema di Umidificazione sia attivo che passivo che garantisce una appropriata umidità dei gas respiratori tipo "medisize hygrovent gold confort. Tale sistema è composto da filtro antibatterico HME integrato a un connettore per unità riscaldante (in grado di aumentare l'apporto di umidità e calore tramite sonda riscaldata) e a un catetere mount con raccordo di cobb girevole e un set infusione per la somministrazione di fluidi per fornire umidità. Inoltre, deve potersi connettere ai circuiti di collegamento con i ventilatori. Il sistema deve garantire un'umidità tra 33 e 44 mgH ₂ O/L e una temperatura tra 34 e 41 °C con un'umidità relativa del 100% . Tale sistema deve comprendere tutto	N° 1.000	€ 29,90	€ 29.900,00

1

M.G.



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

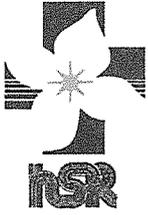
	quanto necessario per garantire un'appropriata umidificazione dell'aria espirata: tipo catetere.			
--	--	--	--	--

Base d'asta complessiva annuale: € 29.900,00 I.V.A. esclusa

La ditta che si aggiudicherà il lotto dovrà fornire, in comodato uso gratuito, per l'intera durata contrattuale, n° 10 umidificatori.

ART. 2 CONDIZIONI DI FORNITURA ED ASSISTENZA TECNICA

<p>1) Condizioni generali di assistenza tecnica</p> <p>N.B. Ferme restando le condizioni di garanzia del produttore/fornitore, si considerano incluse e ad integrazione delle stesse, per tutto il periodo della garanzia/durata della fornitura, anche le condizioni sotto riportate:</p> <p>a) Si considerano comprese nella fornitura tutte le attività di manutenzione periodiche e su chiamata: manutenzione correttiva, manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza, controlli funzionali, controlli di qualità e tutto quanto necessario a mantenere e garantire il corretto e sicuro funzionamento delle apparecchiature.</p> <p>b) Si considerano comprese nella fornitura tutte le parti di ricambio senza esclusione alcuna (inclusi cavi segnali, cavi di alimentazione, involucri, cover, ecc.)</p> <p>c) Si considerano comprese nella fornitura e a carico della ditta fornitrice la sostituzione di tutti gli eventuali consumabili legati alla manutenzione delle apparecchiature</p>	<p><i>requisito minimo</i></p>
<p>2) Tempo di risoluzione dei guasti: non superiore a 5 giorni solari dalla chiamata.</p> <p>N.B. Qualora i tempi di riparazione dovessero prolungarsi oltre tale tempistica, la ditta dovrà fornire un muletto sostitutivo di pari o superiori caratteristiche tecnico-cliniche.</p>	<p><i>requisito minimo</i></p>
<p>3) Almeno N° 1 giorni di training al personale utilizzatore e al personale tecnico del Servizio di Ingegneria Clinica, da effettuare secondo le esigenze della Fondazione.</p> <p>Indicare il numero di giorni per cui si è disponibili all'esecuzione dei training formativi.</p>	<p><i>requisito minimo</i></p>



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

ART. 3 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Elenco sintetico di tutta la fornitura apparecchiature/strumentazione/dispositivi, software ecc. raggruppate per tipologia

Schede tecniche dettagliate di ogni singola apparecchiatura/strumentazione/dispositivo, software, offerto che descrivano dettagliatamente le caratteristiche tecniche, incluso gli schemi di disposizione e di installazione delle apparecchiature con indicate tutte le informazioni tecniche (alimentazione, potenze, tipologia di connessione elettrica, pesi, ingombri, ecc.) necessarie ad una corretta installazione

Schede tecniche di sterilizzazione/disinfezione/sanificazione di eventuale strumentazione offerta, incluso eventuali componenti/accessori, che necessita di tali trattamento

Tutte le apparecchiature (inclusi eventuali software) devono assolutamente rispondere in ogni loro parte alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità per l'uso a cui destinate (es.: marcatura CE, rispondenza a specifiche norme tecniche, ecc.) - Allegare certificazioni/dichiarazioni di conformità

ART. 4 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

A seguito della consegna e prima della messa in funzione, la ditta fornitrice dovrà effettuare tutte le verifiche di sicurezza, i controlli funzionali e le "prove particolari" (eventualmente mediante l'utilizzo di strumentazione e/o analizzatori), così come previsto dal produttore delle apparecchiature e/o dalle normative vigenti, attestante il corretto e sicuro funzionamento delle apparecchiature.

Cordialmente

L'Assistente Amministrativo

Stefana Bondi

IL RUP

D.ssa Angela Capuana

Il Dirigente del Servizio Acquisti

D.ssa Leonarda Sausa