



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2021/962

del

25/11/2021

Oggetto: *Procedura negoziata per la fornitura di scrivanie e sedie per l'U.O.C. di Neurologia della Fondazione, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 ss.mm.ii., con negoziazione su piattaforma telematica di CONSIP (RdO sul ME.PA ad invito).*

| | |
|--|--|
| <p>IL RUP <i>Loredana Barracato</i> <i>Loredana Barracato 26.11.2021</i></p> <hr/> <p>VISTO IL PROVVEDIMENTO</p> <p>Area Economico Finanziario</p> <p>Conferma</p> <p>che gli ordinativi di spesa relativi alle forniture di beni e servizi del presente provvedimento rientrano nei limiti di spesa di cui al bilancio di previsione dell'anno 2021.</p> <p><i>Dott. Antonio Di Maggio</i> <i>Antonio Di Maggio</i></p> | <p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p><i>Dott. Gianluca Galati Cosentino</i> <i>Gianluca Galati Cosentino 26.11.21</i></p> <hr/> <p>IL DIRETTORE SANITARIO ESPRIME <input type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p><i>Dr. Salvatore Vizzi</i></p> <hr/> <p>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA <i>Dott.ssa Maria Cucco</i> <i>Maria Cucco</i></p> <p>In data <i>25/11/2021</i> nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p>IL PRESIDENTE <i>Dott. Salvatore Albano</i> <i>Salvatore Albano</i></p> |
|--|--|

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con nota di acquisto Prot. n. 689 CMA del 04/11/2021, a firma del Dott. Luigi Maria Grimaldi, Responsabile dell'U.O.C. di Neurologia della Fondazione, acquisita dall'Ufficio Acquisti con Prot. UA2021/444E del 22/11/2021, è pervenuta la richiesta di fornitura urgente di n. 3 scrivanie piccole e n. 3 sedie, per un importo stimato pari ad € 1.210,00 I.V.A. 22% inclusa a valere sui fondi di ricerca afferenti all'U.O. di Neurologia, la cui capienza è stata attestata, in data 22/11/2021, dalla Referente delle Sperimentazioni;
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e si prende atto della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, della Sig.ra Loredana Barracato quale RUP della procedura di gara e, dell'Arch. Antonina Faraone, quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale;

CONSIDERATO CHE:

- la standardizzazione dei prodotti di che trattasi, consente di procedere con l'aggiudicazione, per singolo lotto, con il criterio del minor prezzo in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- per la fornitura in oggetto, è possibile avviare una procedura di gara mediante Richiesta di Offerta (R.d.O.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da CONSIP, Bando "Beni", categorie merceologiche "Arredi", ad invito ai n. 2 Operatori Economici conosciuti per precedenti forniture, qualificati e abilitati al suddetto bando;

per tutto quanto premesso e considerato:

PROPONE DI APPROVARE

- in rispetto al principio di rotazione ed economicità, ai sensi ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge. 120/2020 ss.mm.ii., e dell'art. 7 del Regolamento sugli acquisti della Fondazione, l'indizione di una procedura negoziata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da CONSIP, mediante R.d.O. ad invito, esteso a n. 2 Operatori Economici conosciuti per precedenti forniture, qualificati e abilitati al bando "Beni", categorie merceologiche "Arredi", per la fornitura di n. 3 scrivanie e n. 3 sedie, con importo complessivo a base d'asta pari a € 990,00 IVA al 22% esclusa (€ 1.207,80 IVA al 22% inclusa).

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente;
- dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi dando atto che, per tutti gli aspetti e valutazioni tecnico/cliniche/sanitarie del presente appalto, si avvarrà delle specifiche competenze del DEC, Arch. Antonina Faraone, Responsabile dell'Ufficio Facility Management e Decoro.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

