



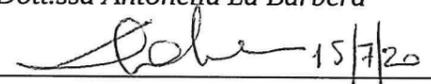
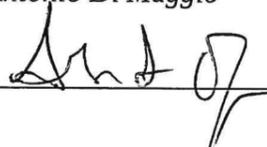
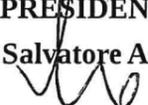
FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2020/605

del 14/04/2020

Oggetto: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (Rdo su Me.PA), per l'attivazione della fornitura di materiale e servizi inerenti l'infrastruttura fonia-dati della Fondazione, per un periodo di 18 mesi

<p>d'Ordine del RUP Dott.ssa Antonella La Barbera  15/7/20</p> <p>VISTO IL PROVVEDIMENTO Area Economico Finanziaria Conferma che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2020.</p> <p>Dott. Antonio Di Maggio </p>	<p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p>Dott. Gianluca Galati Casmiro  16.7.2020</p> <p>IL DIRETTORE SANITARIO ESPRIME <input type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p>Dr. Salvatore Vizzi</p> <p>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA Dott.ssa Maria Cucco </p> <p>In data 14/04/2020 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p>IL PRESIDENTE Dott. Salvatore Albano </p>
---	--

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con nota prot.455 CMA del 06/07/2020, acquisita dal servizio acquisti con prot.UA2020/308E del 15/07/2020, è pervenuta, a firma del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Ing. Daniela Salvaggio, la richiesta di attivazione di fornitura di materiale e servizi inerenti l'infrastruttura fonia-dati della Fondazione, per un importo di € 5.561,22 I.V.A. esclusa, di cui € 3.000,00 di costi della manodopera, per un periodo di 18 mesi;
- il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ha comunicato l'esistenza del metaprodotto sul Me.PA. per l'eventuale invio della RDO e ha attestato la standardizzazione dei prodotti;
- si prende atto delle nomine, della Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura e del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Ing. Daniela Salvaggio, quale Dec, effettuate dal Direttore Amministrativo nella richiesta di acquisto sopra citata.

CONSIDERATO CHE:

- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- la standardizzazione dei dispositivi, come previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 ci consente di procedere con una aggiudicazione, per singolo lotto, a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

- l'avvio della procedura di gara, per 18 mesi, per la fornitura di materiale e servizi inerenti l'infrastruttura fonia-dati della Fondazione, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul Me.PA), in unico lotto, € 5.561,22 I.V.A. esclusa di cui € 3.000,00 di costi della manodopera (€ 6.784,69 I.V.A. inclusa);

Il Presidente

APPROVA

— la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere, a titolo cautelativo, all'accantonamento pari all'1% dell'importo netto di gara (€ 5.561,22), pari ad € 55,61 che verrà eventualmente ripartito ai sensi di apposito regolamento previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Detto regolamento, una volta acquisito parere legale circa l'obbligatorietà dell'applicazione dell'art.113 del D.Lgs 50/2016, verrà elaborato, sottoposto al vaglio del Collegio Sindacale, approvato dal CDA e successivamente presentato alle OO.SS, in quanto oggetto di contrattazione decentrata integrativa del personale.

Si dà mandato al RUP, Dott.ssa Antonella La Barbera e al Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Ing. Daniela Salvaggio, quale D.e.c., di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo e se ne dispone la trasmissione al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio per gli adempimenti consequenziali e connessi.



Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

